



## Toma de decisiones en CSM 2023

Para más información, véase el Documento de Orientación en [www.na.org/conference](http://www.na.org/conference) y [www.worldna.org](http://www.worldna.org).



### El debate y la cola para hablar

Los participantes presenciales que deseen intervenir sobre cualquier medida levantarán sus tarjetas numerada para ser añadidos a un grupo de debate que no va por orden. Los participantes remotos levantarán sus manos virtuales para ser añadidos al grupo. Los cofacilitadores prepararán la cola con quienes forman el grupo de debate. El objetivo es que intervenga una amplia variedad de participantes y escuchar primero a quienes aún no han hablado. Los números, tanto los del grupo de debate como los de la cola, se podrán ver en la pantalla de proyección para que los participantes sepan cuándo se ha registrado su número y cuándo serán los siguientes en hablar.

***Estas páginas están adaptadas de la GSMNA, pp. 69-73 (ed. en español): Anexo D – Procesos de toma de decisiones de la CSM***

### **PROCESOS PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LA CSM**

La Conferencia de Servicio Mundial usa los siguientes procesos en las sesiones de discusión y toma de decisiones relacionadas con el IAC y el material VAC. La base de todas las decisiones debería ser la confianza y el respeto mutuos. De acuerdo con este espíritu, la Conferencia de Servicio Mundial aspira a fundar sus decisiones en el consenso.



Los principios rectores de NA, incluidos los *Doce Conceptos de Servicio de NA*, son la piedra angular de todos nuestros esfuerzos de servicio.

### Procesos de la CSM

1. Cada participante tendrá derecho a un voto. Los suplentes de DR y de DZ se considerarán el «mismo miembro» cuando sus respectivos DR y DZ actúen en calidad de participantes.
2. Ningún miembro podrá hablar más de una vez sobre una moción a menos hasta que los otros miembros que deseen hacer uso de la palabra ya hayan tenido la oportunidad de hacerlo.
3. Los miembros tendrán un tiempo máximo de intervención de dos minutos cada vez que el facilitador les conceda la palabra. El facilitador podrá ampliar este límite cuando crea que tal medida está justificada. En caso contrario, para aumentar el tiempo de que dispone cada participante, la Conferencia deberá tomar la decisión de ampliar los límites.
4. Cuando en un sondeo inicial hay consenso sobre un tema, el debate inicial queda limitado a dos oradores como máximo que no formen parte de ese consenso. Si continúa habiendo consenso, el segundo sondeo se considerará una votación (una decisión). El debate tiene lugar sólo si es necesario. El facilitador podrá ampliar este límite de oradores cuando crea que tal medida está justificada.
5. Cuando en un sondeo inicial hay consenso sobre una moción, la asamblea podría decidir no considerar ninguna enmienda a la moción
6. Toda moción principal y enmienda a una moción principal se remitirá en un «Formulario de moción para la CSM» por lo menos quince días antes del día de apertura de la CSM. Las mociones y sus propósitos deberán ser claros y concisos. En el formulario deberán constar los nombres y los puestos del miembro que propone la moción y del que la secunda. Las mociones presentadas por la Junta Mundial no necesitan estar secundadas. Cuando se haya presentado y secundado una moción, ésta quedará expuesta para que puedan verla todos los miembros. A partir de entonces, la moción pertenece a la Conferencia y deberá ser despachada de alguna manera
7. Una vez que la moción pertenece a la Conferencia, se procede al debate sólo si es necesario. Si corresponde, pueden presentarse enmiendas a la moción principal, que deberán despacharse de alguna manera antes de que se tome una decisión con respecto a la moción principal. Sin embargo, si una moción tiene consenso en el sondeo inicial, la asamblea puede decidir no admitir ninguna enmienda a esa moción. El debate girará en torno a los méritos de la moción o la enmienda y aportarán elementos que no se hayan mencionado. Los miembros podrán hablar sobre una moción o enmienda solo si el facilitador les da la palabra.
8. La Conferencia, basándose en las discusiones previas, tiene la potestad de reemplazar o enmendar las mociones que se hayan presentado. Cuando se presenta la moción, el facilitador puede dar la palabra a cualquier participante que proponga una modificación o una enmienda, o que haga una sugerencia a la Conferencia. Si dos tercios de la Conferencia la apoya, se aceptará la modificación o la enmienda. El facilitador puede



interrumpir este procedimiento simplificado en cualquier momento si considera que tal medida está justificada.

#### 9. Umbrales para tomar decisiones

- a. Para aprobar una moción se requerirá el voto a favor de una mayoría de dos tercios de los presentes, excepto en las elecciones de la CSM. Para más detalles sobre los procedimientos electorales, véase p. 32 [*GSMNA*, ed. en español].
  - b. En lo que respecta a agregar o eliminar propiedades del Fideicomiso de Propiedad Intelectual de la Confraternidad, o a la revisión de los contenidos o de la naturaleza de las propiedades del fideicomiso, solo podrán votar los grupos de NA por intermedio de sus delegados regionales. Para la aprobación de alguna de las citadas medidas se requerirá el voto a favor de las dos terceras partes de los delegados regionales registrados como presentes en el pase de lista más reciente.
10. Para la CSM, quórum (el número de miembros votantes que deben estar presentes para poder tratar un asunto) será la mayoría de todos los miembros que reúnen los requisitos para votar.
11. Si en algún momento durante los procedimientos, un participante tiene una emergencia personal o un problema que requiera la atención del facilitador, el participante puede ser atendido y el facilitador determinará la forma de abordar el problema.

#### Sondeo y votación

**Sondeo de opinión:** El sondeo es una herramienta para medir la posición de la Conferencia sobre un tema en concreto. Es un tanteo informal. A menudo, las mociones o enmiendas se someten a un sondeo de opinión más de una vez durante el debate.

**Votación:** La votación tiene lugar cuando la asamblea toma una decisión sobre un tema.

Los sondeos de opinión pueden dar una idea de la posición de la Conferencia sobre un tema en concreto y pueden utilizarse de diversas maneras, además de las arriba descritas. El cofacilitador de la CSM puede usar los siguientes términos cuando anuncia los resultados de una votación o sondeo:

Apoyo unánime	
Apoyo por consenso	(apoyo del 80% o más)
Apoyo rotundo	(apoyo por mayoría de 2/3)
Apoyo	(apoyo por mayoría simple)
Falta de apoyo	(apoyo menor al de la mayoría simple)
Falta de apoyo rotundo	(apoyo menor a 1/3)
Sin apoyo por consenso	(apoyo del 20% o menos)
Sin apoyo	

[Si se aprueba la moción 33, se usarán los siguientes términos]

Apoyo unánime		
Apoyo por consenso	(apoyo del 80% o más)	80%–<100%
Apoyo rotundo	(apoyo por mayoría de 2/3)	66,66%–<80%
Falta de apoyo rotundo	(apoyo menor a 2/3)	>20%–<66,66%



Sin apoyo por consenso  
Sin apoyo

(apoyo del 20% o menos)

>0%–20%

Una vez concluido el debate de una moción, la Conferencia decide la cuestión por votación. Para las votaciones en la Conferencia de Servicio Mundial se aplican las siguientes reglas:

1. La votación se celebra de una de las dos siguientes formas:
  - a. Voto estándar (por medio de dispositivos de votación electrónica): El facilitador pregunta primero si hay alguna objeción a la moción. Si no se presenta ninguna, el facilitador declara que la moción se aprueba por consenso unánime. Si hay alguna objeción, el facilitador pide a los que están a favor de la moción que respondan presionando «1/a» en su dispositivo electrónico, después a los que están en contra que responden presionando «1/b» en su dispositivo, luego a los que se abstienen que responden presionando «3/c» y, por último, a los presentes sin votar que respondan presionando «4/d» en el dispositivo. [Nota: si se aprueba la moción 35, las abstenciones no se tendrán en cuenta.]
  - b. Voto nominal: Cualquier miembro puede pedir una votación nominal. Una vez reconocida la solicitud, el facilitador lo consultará con la asamblea. Si se apoya la decisión de una votación nominal, el facilitador llama por el nombre a cada participante registrado en el último pase de lista, y éste responde «sí», «no», «abstención» o «presente sin votar».

Una vez hecho el recuento de todas las respuestas, el facilitador anuncia el número de votos a favor, en contra, de abstenciones y de presentes sin votar, y, a continuación, si la moción se aprueba o se rechaza.

2. Los participantes pueden optar por estar presentes pero sin participar en la votación. Significa que no serán contados en el total de votos de esa moción. Esto difiere de la abstención. Una abstención se cuenta como un voto que no apoya la moción
3. Toda moción aprobada entrará en vigor al cierre de la Conferencia, a menos que se especifique lo contrario en dicha moción.
4. Las mociones publicadas en el *Informe de la Agenda de la Conferencia*, y cualquier enmienda a dichas mociones, se tratan en las sesiones de Debate y decisiones relacionadas con el IAC. El resto de los temas se debate en la sesión de Debate y decisiones relacionadas con el material VAC [con excepción de las mociones relacionadas con los procesos de la CSM y las mociones para aprobar las actas de 2020 y 2022 que se consideran en la sesión de Debate y decisiones relacionadas con el IAC; es decir, las mociones 33 a 36 y la 38].
5. Los delegados regionales y zonales pueden votar las mociones en la sesión de Debate y decisiones relacionadas con el IAC.
6. Los delegados regionales, los delegados zonales y los miembros de la Junta Mundial pueden votar las mociones de la sesión de Debate y decisiones relacionadas con el material VAC.



## El debate para el proceso de decisiones

A continuación, se presenta una lista con los procedimientos que se siguen para el debate del proceso de toma de decisiones.

- ◆ Se presenta una moción.
- ◆ Se lleva a cabo un sondeo inicial. [Nota: El sondeo de opinión inicial ahora se lleva a cabo antes de la CSM. Los resultados se anunciarán después de que se presente o enmiende una moción.]
- ◆ Si hay enmiendas a la moción, deben despacharse antes de que se discuta la moción principal y se tome una decisión sobre esta.
- ◆ El proceso de discusión de las enmiendas a las mociones funciona de la misma manera: se lee la enmienda y se efectúa un sondeo inicial. [Para las enmiendas, el autor dispondrá de 2 minutos para hablar sobre la enmienda y la Junta de 2 minutos para responder, si lo desea. Con respecto a las mociones principales, esa información ya consta en el IAC y el material VAC.]
- ◆ Si hay consenso en el sondeo inicial, la discusión de la enmienda o moción se limita a dos participantes de la minoría. (La CSM define apoyo por consenso al apoyo del 80 % o más, y sin apoyo por consenso al apoyo del 20 % o menos.) Una vez que estos dos participantes han hecho uso de la palabra, se efectúa un segundo sondeo. Si persiste el apoyo o la falta de apoyo por consenso después de la intervención de estos dos participantes, el segundo sondeo se considerará una votación y se decidirá la medida. Antes del segundo sondeo, se recordará a los participantes que, si continúa el consenso de la Conferencia, dicho sondeo se considerará una decisión. Si el segundo sondeo muestra que ya no hay consenso, proseguirá el debate hasta que se llegue a una decisión.
- ◆ Si una moción entra en la categoría de apoyo por consenso o sin apoyo por consenso en el sondeo inicial, la asamblea puede decidir no considerar ninguna enmienda a esa moción.
- ◆ Si no hay consenso en el sondeo inicial, los participantes que deseen hablar de la medida levantarán sus tarjetas. [Los participantes remotos levantarán la mano virtual.]
- ◆ Cada miembro tiene hasta dos minutos para hablar (se dispondrá de más tiempo para las intervenciones que deban traducirse). En las sesiones de toma de decisiones, la Conferencia usa un temporizador que va del verde al rojo pasando por el amarillo a medida que transcurre el tiempo disponible.
- ◆ Durante la discusión de una moción o enmienda, se efectuarán sondeos para medir la opinión de la asamblea y ver si el debate avanza.
- ◆ Antes de votar un tema, se preguntará a los participantes si están preparados para tomar una decisión. Los que necesiten más información sobre la decisión o tengan dudas sobre el proceso dispondrán de esta oportunidad para hacer esas preguntas urgentes.
- ◆ Los cofacilitadores pueden decidir en cualquier momento poner fin al debate y proceder a efectuar la votación final sobre el tema que se está analizando.
- ◆ Si se aprueba alguna de las enmiendas, la moción principal se cambiará en consecuencia. Una vez decididas las enmiendas, la asamblea usará el mismo proceso de debate para discutir y tomar una decisión con respecto a la moción principal. Seguirá siendo posible pedir que se remita una moción a la Junta Mundial para que la estudie o usar una enmienda para dividir una moción.



Un participante puede oponerse a cualquier decisión del cofacilitador, en cuyo caso el pleno de la asamblea procederá a votar si respalda la decisión de los cofacilitadores. Para que se mantenga la decisión de los cofacilitadores, esta debe contar con un apoyo rotundo (por lo menos de dos tercios).

### Diagrama de funcionamiento del proceso de toma de decisiones

